

Assunto **Política de Amostras e Orientação Zênite**

De Ricardo Porto - Departamento de Licitação
<ricardo.porto@ufsc.br>

Para Adriano Luiz de Souza Lima <adriano.lima@ufsc.br>
Dcl <dcl@contato.ufsc.br>, Nailor Novaes Boianovsky
<nailor.novaes@ufsc.br>, Antonio Carlos Montezuma Brito
<antonio.montezuma@ufsc.br>, Lucia Maria Loch Goes
<lucia.loch@ufsc.br>

Cópia

Data 2014-01-16 11:38

Prioridade Mais alta



-
- Orientacao 9990Dez2013.pdf (107 KB)
 - Blog da Zênite _ A exigência de amostra no pregão eletrônico.pdf (374 KB)

Prezados, Bom dia !

Formalizamos o entendimento da Direção de Licitação, com relação à **Política de Amostras** que iremos adotar a partir de 2014.

Esta definição já foi acordada com o DCL recentemente, e agora replicamos aos demais colegas.

Conforme acordado já com o DCL, ficou definido:

- A regra, a priori, é **não** solicitar amostra.

- Caso haja real necessidade, sendo a amostra estritamente necessária para comprovação de que o item a ser adquirido atende às necessidades da Administração, **a exigência da amostra deverá ser aprovada pela Direção do DL (a respectiva Coordenadoria/responsável pelo TR deverá solicitar autorização para inserção da solicitação da amostra no TR)**. Neste caso, o requerente deverá informar:

- Critérios objetivos para avaliação da amostra e como será avaliado. Ex1: cortinas serão avaliadas pelo Laboratório XXX, sob responsabilidade do Prof. YYYY, e será realizado estudo para verificar se o material é ZZZ;

- Responsável pela avaliação/emissão do Parecer;

- Substituto formal para o caso de que a amostra necessite de avaliação em período de ausência do titular;

- Data e Local onde será realizada a avaliação (deverá ser informado para que os fornecedores interessados possam comparecer);

Estas informações deverão ser encaminhadas pelo requerente via e-mail ou outro meio e constar no processo licitatório.

Atenciosamente,

--

Ricardo da Silveira Porto
Diretor

Universidade Federal de Santa Catarina - UFSC
Pró Reitoria de Administração - PROAD/UFSC
Departamento de Licitação - DL/UFSC
Fone (48) 3721-4429
E-mail: ricardo.porto@ufsc.br

Assim que todo mundo concorda com uma idéia, um líder deve começar a trabalhar na próxima.